

KAIST 전산학부(SW중심대학사업) 연구교원 채용 공고

■ 모집 부문

모집 직종	모집분야	모집구분	모집 인원	고용 형태	근무지
연구교원	전산학 및 컴퓨터공학	경력 *관련분야 박사소지자	○명	비정규직	대전 본원

■ 지원자격 및 우대사항

지원 자격	우대사항
○ 전산학 박사학위 소지자 ○ 자료 구조 등 전산 교과목 강의 (여름/겨울학기 포함)	○ 영어강의 가능자 우대

■ 결격사유

1. 국가공무원법 제33조의 각 호의 1에 해당하는 자
2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
3. 「병역법」 제76조에 따른 병역의무 불이행자
4. 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의해 취업제한 명령을 받은 자
5. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용취소 또는 면직된 자로서 처분 일자로부터 5년이 경과하지 않은 자
6. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자로서 취업제한 대상자

■ 담당(예정) 업무

- 비전임교원(Non-tenure track) 임용, 전일제(Full-time)로 근무
- 자료 구조 등 전산 교과목 강의(여름/겨울학기 포함, 영어강의 가능자 우대)
- 기타 SW 중심대학의 주요 사업의 기획 및 집행

■ 지원서류 접수 기간 : 2022. 10. 12.(수) ~ 2022. 11. 14(월)

■ 제출서류

- 연구교원 임용지원서 (소정 양식) 1부
 - 추천서 (3부)
추천서의 경우 서류심사 통과자에 한하며, 추천자가 직접 facultysearch@kaist.ac.kr 로 송부하여야 함.
 - 대표논문 사본 각 1부
- ※ 학위, 경력증명서는 최종 임용 승인자에 한해 제출

■ 지원서류 접수 방법

- E-mail 제출: mikyung7@kaist.ac.kr

제목양식 : [응시자 이름] KAIST 전산학부(SW중심대학사업 활용) 연구교원 응시
*한번 제출된 응시건은 번복이 불가함

■ 전형절차/방법

- 1차: 서류심사
 - 2차: 학과 교원인사심의회 심의
 - 3차: 단과대학 교원인사심의회 후 최종 임용 결정
- ※ 서류심사 합격자에 한해 교원인사심의회 심의 전 '인터뷰'를 진행함

■ 근무 조건

- 근무 형태 : ■ 전일제 (주 5일, 09시-18시)

■ 급여

- 임용직급 및 경력에 따라 산정

■ 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 평점평균, 생년월일 기재란 없음
- 학교명이 드러나는 이메일 주소 등 편견을 유발할 수 있는 사항 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 편견을 유발할 수 있는 사항 일체 기재 금지
- 블라인드 채용에 위배되는 지원자(서류 및 면접전형)는 부적격자로 판단되어 임용할 수 없음
- 제출한 서류가 사실과 다르거나 임용요건에 하자가 있을 경우 임용을 취소할 수 있음
- 제출된 지원서류는 일체 반환하지 아니함

■ 관련 문의

- 전산학부 행정팀 김미경(mikyung7@kaist.ac.kr)
- SW교육센터 운영팀 변상명(psm337@kaist.ac.kr)

KAIST School of Computing Invitation for Research Faculty Position Applications

■ Recruitment details

Category	Field	Classification	Quota	Employment type	Office
Research faculty	Computer science and computer engineering	Experienced *Doctoral-degree holder in related field	○ persons	Fixed-term	Daejeon main campus

■ Requirements and preferred skill

Requirements	Preferred skill
<ul style="list-style-type: none"> ○ Doctoral-degree holder in computer science ○ Teaching of computing courses e.g. data structure (including summer/winter semester) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ability to conduct English-language lectures

■ Grounds for disqualification

1. One falling under any of the subparagraphs in Article 33 of the State Public Officials Act
2. One deprived of his/her civil rights
3. One who has not fulfilled mandatory military service pursuant to Article 76 of the Military Service Act
4. One facing an employment restriction order pursuant to Article 56 of the Act on the Protection of Children and Youth Against Sex Offenses
5. One for whom five years have yet to elapse from cancellation of recruitment or dismissal at other public institutes due to recruitment by improper means
6. One dismissed for corruption and facing employment restrictions pursuant to Article 82 of the Act on the Prevention of Corruption and the Establishment and Management of the Anti-corruption and Civil Rights Commission

■ Duties

- Non-tenure track, full-time position
- Teaching of computing courses e.g. data structure (including summer/winter)

- semester; ability to conduct English-language lectures preferred)
- Planning and implementation of major projects of SW-centric universities

■ **Application period: Oct. 12 (Wed) – Nov. 14 (Mon), 2022**

■ **Required documents**

- One copy of research faculty application (use provided form)
- Three letters of recommendation
Candidates who have passed document screening will be asked to submit letters of recommendation, which should be sent directly by recommenders to facultysearch@kaist.ac.kr.
- One copy of representative paper
- ※ Successful candidates will be asked to submit academic degrees and work experience certificates

■ **Submission of application documents**

- Submit by e-mail: mikyung7@kaist.ac.kr

Title format: [Candidate's name] Application to KAIST School of Computing (for SW-Centric University Projects) Research Faculty Position

*** Applications cannot be modified once submitted**

■ **Screening procedures/methods**

Round 1: Document screening

Round 2: Meeting of Department Faculty Personnel Deliberation Committee

Round 3: Final appointment decision after meeting of College Faculty Personnel Deliberation Committee

- ※ Candidates who have passed document screening will be interviewed prior to the meeting of the Faculty Personnel Deliberation Committee

■ **Working condition**

- Work schedule: ■ Full-time (5-day workweek, 09:00–18:00)

■ **Wages**

- Determined based on rank and experience

■ **Information on blind recruitment**

- Recruitment documents shall not contain fields for photos, school names, GPAs, and date of birth

- Candidates shall not use e-mail addresses that are in any way related to their academic background
- Candidates shall not include any personal particulars (school, family relations, etc.) in their application (including personal statement)
- Candidates who fail to follow the blind recruitment process shall be deemed inappropriate for appointment
- Appointment may be cancelled if submitted documents are found to be false or if appointment conditions are not met
- Submitted documents shall not be returned

■ **Inquiries**

- Mikyung Kim, Administration Team, School of Computing (mikyung7@kaist.ac.kr)
- Sangmyung Byun, SW Education Center Operations Team (psm337@kaist.ac.kr)