

한국과학기술원 NCS 기반 직무기술서 <책임급위촉행정원_일반행정(책임급)>

직명/ 모집분야	책임급 위촉행정원/ 일반행정 (책임급)	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			02.경영회계사무	01.기획사무	01.경영기획	01.경영기획
02.총무·인사	01.총무	01.총무				
	03.일반사무	02.사무행정				
03.재무회계	01.재무	01.예산				
	02.회계	01.회계·감사				
설립이념	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국과학기술원법 <ul style="list-style-type: none"> - 깊이 있는 이론과 실제적인 응용력으로 국가 산업 발전에 기여할 고급 과학기술 인재 양성 - 국가 정책으로 추진하는 중장기 연구 개발과 국가 과학기술 저력 배양을 위한 기초응용 연구 수행 - 각 분야 연구 기관 및 산업계와 연계한 연구 지원 					
KAIST 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육: 과학기술 글로벌 인재 양성 ○ 연구: 인류 난제 해결을 위한 연구 ○ 국제화: 글로벌 리더십 역량 강화 ○ 창업: 창업혁신 생태계 구축 및 발전 					
성장 동력	<ul style="list-style-type: none"> ○ Vision : 국가와 인류, 지구를 위한 독특한 빛깔의 세계 10위권 대학 ○ Mission: 인류의 행복과 번영을 실현하는 과학기술혁신대학 ○ QAIST: 창의인재, Post AI 융복합 연구, 글로벌 인재, 기술가치창출, 소통의 신뢰 ○ 3C Spirit : Challenge, Creativity, Caring 					
담당 업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경스마트자동차연구센터 위탁사업(제주혁신성장센터 AEV 기술기업 지원사업) 행정업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> · AEV(자율·전기자동차) 기술기업 모집, 관리 및 지원, EV(전기자동차)랩 운영지원 · AEV 기술기업 지원사업 수행을 위한 유관기관 대외협력, 별정직 직원교육 · 기타 위탁사업 수행에 필요한 행정업무 ○ 친환경스마트자동차연구센터 창업육성사업 행정업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> · 창업기업 모집 및 지원 등 기타 창업사업 수행에 필요한 행정업무 					
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경스마트자동차연구센터 위탁사업(제주혁신성장센터 AEV 기술기업 지원사업) 행정업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> - 사업계획서 수립, 협약체결, R&D협약서 및 연구계약서 검토, NDA(기밀유지협약)검토, 연구과제 계정 오픈, 연구비 집행 및 정산 등 위탁사업 지원·평가, 위탁사업비 관리 및 집행 실적보고서(주간/월간), 연차보고서, 정산보고서, 규정 관리 등 - 위원회 관리, 입주기업 모집·공간 배정 및 지원, EV랩 운영 지원, 시설 및 장비관리, 보안 - 별정직 채용 및 인사관리, 별정직 직원 업무교육(전자문서시스템, 회계시스템 활용, 연구교원 및 직원 채용 프로세스, 구매 방법, 비용 집행 방법 등), 제주도 유관기관 대외협력 등 ○ 친환경스마트자동차연구센터 창업육성사업 행정업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> - 운영계획 수립, 창업기업 모집·지원, 사업비 관리 및 집행, 성과보고서, 정산보고서 등 					
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위탁사업에 관한 전반적인 이해 ○ 전자문서시스템, 회계시스템 활용 ○ 직원교육이 가능한 수준의 일반 행정업무의 이해 ○ 창업사업에 관한 전반적인 이해 ○ 회계분야 지식 					
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한글, 엑셀 등 office 프로그램 활용 ○ 행정문서 작성 					
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문제해결 적극성 ○ 능동적 자세 및 협업적 태도 					
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통 능력 및 협업이 가능한 원활한 대인관계와 직업윤리 등 					
참고사이트	www.ncs.go.kr, www.kaist.ac.k					