

## 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의

한국과학기술원에서는 채용절차 진행, 응시자의 직무역량, 자격조건 등의 심사를 위해 필수적인 개인정보를 수집 · 이용합니다. 내용을 자세하게 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

### 개인정보 수집 · 이용 동의

필수항목	기본인적사항(이름, 이메일, 연락처)
선택항목	취업지원대상자 여부, 직무 관련 교육사항, 경력 및 경험사항, 자격증 보유사항
수집목적	채용전형 시 지원자 심사 및 선발 목적
보유기간	「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 5년까지

※ 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용공고 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집 · 이용 동의	<input type="checkbox"/> 동의	<input type="checkbox"/> 동의하지 않음
-----------------	-----------------------------	----------------------------------

### 민감정보 수집 · 이용 동의

항목	장애여부
수집목적	채용전형 시 지원자 심사 및 선발 목적
보유기간	「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 5년까지

※ 민감정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용공고 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

민감정보 수집 · 이용 동의	<input type="checkbox"/> 동의	<input type="checkbox"/> 동의하지 않음
-----------------	-----------------------------	----------------------------------

년    월    일

본인 성명

(서명 또는 인)

## 한국과학기술원 귀중

# 한국과학기술원 직원 채용 응시원서

## 0. 응시원서 작성 시 유의사항

- 채용 공고문에 명시된 직무, 계약기간, 근무형태 등에 대한 정보를 충분히 이해하고 작성합니다.
- 응시원서에는 증빙이 가능한 사실에 한해 기재합니다.
- 응시원서에 작성한 내용 중 본인의 학벌, 출신지, 가족관계 등 공정채용을 저해할 수 있는 일체의 정보를 작성하지 않습니다.
- ※ 채용 공고문 및 유의사항 미숙지, 작성기준 위배, 허위사실 기재, 증빙 불가능한 사실 기재 등이 발견될 시 합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.

## 1. 인적사항

지원구분	<input type="checkbox"/> 신입	응시분야	
성명			
휴대전화	- -	전자우편	@
긴급연락처		관계	
추가항목	<input type="checkbox"/> 취업지원 대상자 (가점비율 <input type="checkbox"/> 10% <input type="checkbox"/> 5%) <input type="checkbox"/> 장애여부		

## 2. 교육사항

\* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.  
 \* 필요 시 행을 추가하여 입력할 수 있음.  
 \* 학교교육 기재방법

- (교육명 및 교육과정) 직무와 관련 있는 개별과목을 기재
- (교육기간) 해당 과목의 교육을 받은 기간 (※ 입학일과 졸업일 기재 금지, 전공학과명 기재 금지)
- (이수학점) 해당 과목의 이수학점 기재

학 교 교육	교육기간	과목명 및 교육과정	이수학점
	yyyy-mm ~ yyyy-mm		
직무관련 주요내용			
직 업 훈 련	교육기간	과목명 및 교육과정	교육시간
	yyyy-mm ~ yyyy-mm		
직무관련 주요내용			
기 타	교육기간	과목명 및 교육과정	교육시간
	yyyy-mm ~ yyyy-mm		
직무관련 주요내용			

### 3. 자격사항

\* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입해 주십시오.(면허증 포함)  
 \* 필요시 행을 추가하여 입력할 수 있음.

연번	자격증명	발급기관	등록번호	발급일	유효일자 (해당시)
				yyyy-mm-dd	yyyy-mm-dd

### 4. 경험 혹은 경력사항

\* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.  
 \* 필요 시 행을 추가하여 입력할 수 있음.  
 \* 경험란에는 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 직무와 관련된 주요 활동을 서술하여 주십시오.

구 분	소속조직	역할/직위	활동기간	활동내용
경력			yyyy-mm-dd	
경험				

※ 경험: 금전적 보수를 받지 않고, 본인이 실제 해보거나 겪은 활동을 의미함.  
 경력: 금전적 보수를 받고 일정기간 일했던 이력을 의미함.

본인은 ‘응시원서 작성 시 유의사항’에 명시된 기준에 따라 내용을 작성하였으며, 작성 내용에 거짓이 없음을 확인합니다.

년            월            일

지 원 자 :

(서명)