

KAIST 물리학과 연구교원 모집 공고

1. 모집 분야 및 직무

| 직 중 | 모집분야 | 고용 형태 | 모집구분 | 모집인원 | 직 무 | 근무지 |
|------|------|-------|-------|------|-------------------|-------|
| 연구교원 | 연구 | 비정규직 | 신입/경력 | 1명 | 세포대사 바이오 센서 개발 | 대전 본원 |
| 총 원 | | | | 1명 | | |

- ※ 적격자 부재 시 선발인원이 없을 수 있음
- ※ 채용 과정에서 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보함

2. 응시자격 및 우대사항

| 모집분야 | 응시자격 | 우대사항 |
|-------|-----------------|---|
| 바이오센서 | 관련 분야 박사 학위 소지자 | ◦ MEMS & 바이오센서 연구경력자(증명서 소지자에 한해, 서류전형 평가요소 중 경력사항에 한 등급 높은 배점을 부여함) |

3. 결격사유

- 국가공무원법 제33조의 각 호의 1에 해당하는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자
- 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의해 취업제한 명령을 받은 자

4. 제출서류 응시방법 및 기간

| | |
|--------------|--|
| 제출서류 응시방법 | KAIST 비전임직 교원 임용지원서(양식 활용) 및 지원서 내 명시된 별첨 제출 대상 자료, 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(지원서 양식 내 포함) |
| 응시기간 | 지정 양식 작성하여 이메일로 제출 ◦ 이메일 : ju0605@kaist.ac.kr 2021년 3월 12일부터 2021년 3월 29일 6시까지 도착(수신)분에 한함 |

5. 전형 절차

| 전형 구분 | 세부내용 | 일 정 | 선발인원 |
|-------|-----------------------------------|-------------|--------|
| 1차 | 서류심사 | 2021년 3월 말 | 3배수 선발 |
| 2차 | 학과 교원인사심의회 심의 | 2021년 4월 초 | 1배수 선발 |
| 3차 | 단과대학 교원인사심의회 심의 및 최종 임 용대상자 결정 | 2021년 4월 중순 | |

※ 서류심사 합격자에 한해 교원인사심의 전 인터뷰 진행

※ 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

6. 근로계약 정보

| 구 분 | 세부내용 |
|------|---|
| 고용형태 | 기간제 |
| 부서 | 물리학과 |
| 근무형태 | <input checked="" type="checkbox"/> 전일제 (주 5 일, 09 시-18 시) <input type="checkbox"/> 시간제 |
| 계약기간 | 2021 년 05 월 15 일부터~2022 년 05 월 14 일 까지 (참여 과제 또는 사업 조기 종료 시 계약기간이 단축될 수 있음) |
| 급 여 | 추후협의 |

※ 기타 사항은 관련 규정 및 법령에 따름

6. 블라인드 채용 안내 (아래 금지 사항 기재시 감점 처리될 수 있음)

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 평점평균, 생년월일 기재란 없음.
- 학교명이 드러나는 이메일 주소 등 편견을 유발할 수 있는 사항 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 편견을 유발할 수 있는 사항 일체 기재 금지

7. 기타 안내

- 응시서류(원본) 반환청구기간: 접수마감일로부터 30일
- 채용비리로 인한 피해자 구제 연락처: KAIST 인사팀(insa@kaist.ac.kr)
- 친인척 합격자 공개: 지원자의 4촌 이내 친족(배우자, 4촌 이내의 혈족과 인척)이 카이스트 재직 임직원인 경우 친인척 채용인원 수를 홈페이지에 공개함(최종합격자는 임용서류에 친인척 내용 기재)
- 비위면직자 등은 공공기관에의 취업이 제한됨에 따라 모든 지원자는 '비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트(소정양식)'에 해당되는 문항을 체크하여 제출해야 함(근거: 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조).
- KAIST 기간제근로자(별정직) 퇴직 후 재임용 제한 규정 관련하여, KAIST 근무 경력이 있는 경우 응시원서(경험 혹은 경력사항)에 해당 내용을 반드시 기재해야 함. 근무 경력이 있음에도 불구하고 미기재 또는 거짓기재 시 채용이 취소될 수 있음.
- 첨부: KAIST 연구교원 임용지원서(양식 활용) 및 지원서 내 명시된 별첨 제출 대상 자료 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(지원서 양식 내 포함)

8. 관련 문의: 물리학과 이현주 042-350-1177 / ju0605@kaist.ac.kr

Vacancy Announcement for research professor Position from KAIST [Department of Physics]

1. Job Type & Responsibility

| Job type | Position | Career level | No. of persons recruited | Responsibility | work place |
|--|--------------------|--------------------------|--------------------------|--|------------|
| research position | research professor | Entry-level /experienced | 1persons | Development of Cell Metabolic Biosensors | Daejeon |
| Total number of persons to be recruited | | | 1persons | | |

※ In the absence of suitable candidates, nobody can be selected.

※ Applicants will be notified of any changes occurring during the recruitment process individually.

2. Eligibility and Preference

| Position | Eligibility | Preference |
|------------|--|---|
| Biosensors | <ul style="list-style-type: none"> A doctor degree in a relevant subject area | MEMS & Biosensor Research Experience (Only those with certificates will be assigned one grade higher to their experience in document screening assessment elements) |

3. Grounds for Disqualification

- Those falling under any subparagraph of Article 33 of the State Public Officials Act.
- Those whose citizenship has been suspended or deprived of by law.
- Those found disqualified from employment as a result of physical examination.
- Those who have evaded mandatory military service.
- Those who have been ordered to restrict employment under Article 56 of the Act on the Protection of Sex in Children and Adolescents.

4. Application Method & Period

| | |
|---------------------------|---|
| How to apply | Fill out the prescribed application form and submit it via e-mail <ul style="list-style-type: none"> E-mail : ju0605@kaist.ac.kr |
| Application period | Only applications that arrived between 12 03, 2021 and 29 03, 2021, 18:00 are valid. |

5. Employment Procedure

| Type of screening | Description | Schedule | No. of candidates to be selected |
|-------------------|---|------------------------------|--|
| 1st step | Document screening | The end of March (scheduled) | Within 3 times the number of persons to be recruited |
| 2nd step | Deliberation by the private council of faculty members in physics | Early April (scheduled) | 1 time the number of person to be recruited |
| 3rd step | Deliberation by the private council of faculty members in College of Natural Sciences and Announcement of candidates for acceptance | mid April (scheduled) | |

- ※ Interview only those who passed the document screening.
- ※ Procedure and schedule are subject to change depending on internal circumstances of the university; applicants will be notified of any changes individually.

6. Employment Contract Information

| Classification | Details |
|-----------------|--|
| Employment type | Fixed-term |
| Department | Department of Physics |
| Work pattern | <input checked="" type="checkbox"/> Full-time (5 days a week, 09:00 to 18:00) <input type="checkbox"/> Part-time |
| Contract terms | 15 05, 2021 ~ 14 04, 2022 (Contract term may be shortened in the event of early termination of the relevant project or business.) |
| Salary | further consultation |

- ※ Other matters shall follow the relevant regulations and laws.

7. Guidelines on ‘Blind Hiring’

(Entering the prohibited data mentioned below may lead to **deduction of points.**)

- The Application Form does not have sections requesting photo, the name of school applicants attended, GPA and date of birth.
- Entry of information that could lead to bias such as the e-mail address of the school applicants attended is prohibited.
- Inclusion of personal information such as the name of schools applicants attended and family relationship, etc. in the Application Form (including The Self Introduction) is prohibited because it may lead to bias.

8. Miscellaneous Matters

- Period for request for return of application documents (original): 30 days from the application deadline
- Contact for victim of unfair employment : KAIST Human Resources Management Team

(insa@kaist.ac.kr)

- Disclosure of successful applicants of relatives of KAIST employees : Disclosure of the number of successful applicants who are relatives within 4th degree of relationship (spouse, first cousins, any blood relatives) of KAIST executive or employee on the university website (Only for the successful applicants are required to state whether they are relatives of KAIST executive or employee in the documents for appointment.)
- In relation to restrictions on public institutions' employment of public officials who have been dismissed for corruption, all applicants should check applicable items of the Checklist for Restrictions on Employment of Public Officials Dismissed for Corruption (prescribed form) and submit it in accordance with the Restrictions on Employment of Public Officials Dismissed for Corruption.
- Required documents : Job Description Form, Application Form and the Self Introduction, and Checklist for Restriction on Employment of Public Officials Dismissed for Corruption

9. Inquiry: Department of Physics, Hyun ju Lee, +82-42-350-1177
E-mail juO6O5@kaist.ac.kr