

# KAIST K-Industry4.0 추진본부

## 기획운영 연구원 모집 공고

K-Industry 4.0 추진본부는 4차 산업혁명에 대응하기 위한 KAIST의 과학기술정책 수립과 정부의 중대형 사업기획 및 운영을 지원하기 위하여 설립된 KAIST 총장산하 본부조직입니다.

금번 우리 추진본부에서는 혁신적 사업운영 및 관리를 수행할 인재를 다음과 같이 채용하오니 많은 관심과 응모를 바랍니다.

### 1. 모집 분야 및 직무

| 직 중           | 모집분야 | 모집구분      | 모집인원 | 직 무  |
|---------------|------|-----------|------|--|
| 연구직<br>(기획운영) | 기획운영 | 신입/<br>경력 | 3명   | - 대형 정부사업 기획·운영·성과관리<br>(4차 산업혁명, 스마트공장 관련 정부지원사업, 산업 디지털트랜스포메이션 등)<br>- 대외(정부/기관/기업) 업무 대응<br>- 자료수집 및 보고서 작성 |
| 총 원           |      |           | 3명   |  |

※ 적격자 부재 시 선발인원이 없을 수 있음

※ 채용과정에서 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보함

### 2. 응시자격 및 우대사항

| 모집분야 | 응시자격  | 우대사항   |
|------|---|--|
| 공 통  | ◦ 국가공무원법 제 33 조의<br>결격사유가 없는 자  | ◦ 국가유공자 등 예우 및 지원에<br>관한 법률 등에 따른 취업지원<br>대상자(증명서 제출자에 한함)   |
| 기획운영 | ◦ (선임급) 박사학위 소지자 또는<br>석사학위 소지자 중 관련 경력 5년<br>이상 경력자<br>◦ (원급) 학사학위 또는 석사학위<br>소지자 (관련분야 3년 이상<br>경력자 우대) | ◦ 국가과제 기획·운영·관리 직무<br>경력자 (스마트공장 관련<br>정부지원사업 수행 경험자)<br>◦ 사업기획, 운영, 성과 보고서 작성<br>경험자<br>◦ 빅데이터 분석 및<br>AI(인공지능)/ML(머신러닝)<br>프로젝트 경험자<br>◦ 제조공정 분석 경험자 |

### 3. 응시방법 및 기간

|             |  |
|-------------|--|
| <b>응시방법</b> | 지정 양식 작성하여 우편 또는 이메일로 제출 ( <b>서명 후 1 개의 PDF 파일로 제출</b> ) <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 제출제목 : <b>K-Industry 채용(직급, 이름)</b></li> <li>◦ 제출서류 :             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시지원서 1부 (해당양식)</li> <li>- 자기소개서 1부 (해당양식)</li> </ul> </li> <li>◦ 이메일 : malgmjh@kaist.ac.kr ※ 이메일 접수만 시행</li> </ul> |
| <b>응시기간</b> | 2020년 09월 29일부터 2020년 10월 14일 18시까지 도착(수신)분에 한함  |

### 4. 채용 절차

| 전형 구분 | 세부내용               | 일 정               | 선발인원   |
|-------|--------------------|-------------------|--------|
| 서류전형  | 응시원서 및 자기소개서 서면 평가 | 2020년 10월 15일(예정) | 3배수 이내 |
| 면접전형  | 면접                 | 2020년 10월 19일(예정) | 1배수 선발 |
| 임 용   | 임용서류 작성 및 제출 등     | 2020년 10월 23일(예정) |        |

※ 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

### 5. 근로계약 정보

| 구 분  | 세부내용  |
|------|---|
| 고용형태 | 기간제   |
| 부서   | K-Industry 4.0 추진본부   |
| 근무형태 | <input checked="" type="checkbox"/> 전일제 (주 5일, 09시-18시) <input type="checkbox"/> 시간제 (주 0일, 00시간) |
| 계약기간 | <b>2021년 10월 22일 까지</b><br>(참여 과제 또는 사업이 조기종료 또는 연장될 경우 계약기간이 변동 될 수 있음)                          |
| 급 여  | 추후 협의   |

※ 기타 사항은 관련 규정 및 법령에 따름

### 6. 블라인드 채용 안내 (아래 금지 사항 기재시 감점 처리될 수 있음)

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 평점평균, 생년월일 기재란 없음.
- 학교명이 드러나는 이메일 주소 등 편견을 유발할 수 있는 사항 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 편견을 유발할 수 있는 사항 일체 기재 금지

### 7. 기타 안내

- 응시서류(원본) 반환청구기간: 접수마감일로부터 14일
- 채용비리로 인한 피해자 구제 연락처: KAIST 인사팀(insa@kaist.ac.kr)
- 친인척 합격자 공개: 지원자의 4촌 이내 친족(배우자, 4촌 이내의 혈족과 인척)이 카이스트 재직 임직원인 경우 친인척 채용인원 수를 홈페이지에 공개함(최종합격자는 임용서류에 친인척 내용 기재)

- 비위면직자 등은 공공기관에의 취업이 제한됨에 따라 모든 지원자는 '비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트(소정양식)'에 해당되는 문항을 체크하여 제출해야 함(근거: 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조).
- KAIST 기간제근로자(별정직) 퇴직 후 재임용 제한 규정 관련하여, KAIST 근무 경력이 있는 경우 응시원서(경험 혹은 경력사항)에 해당 내용을 반드시 기재해야 함. 근무 경력이 있음에도 불구하고 미기재 또는 거짓기재 시 채용이 취소될 수 있음.
- 첨부: 직무기술서, 응시원서 및 자기소개서, 비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트

**8. 관련 문의: K-Industry 4.0 추진본부 김지현 042-350-1336 / malgmjh@kaist.ac.kr**