

KAIST-육군연구소 설립추진단

[비전임직교원] 채용 공고

1. 모집 분야 및 직무

직 중	모집분야	모집구분	모집인원	직 무
초빙교수 (전일제)	육군 및 국방 관련 연구·기획분야	무관	1 명	- 군사기술 관련 기획, 연구, 정책 기획수립 - 국방 안보분야 융합 프로그램 교육 기획 운영 - 미래안보과학기술 연구·기획 - 민관군 산학연 커뮤니티 구축
총 원			1 명	

- ※ 적격자 부재 시 선발인원이 없을 수 있음
- ※ 채용과정에서 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보함

2. 응시자격 및 우대사항

모집분야	응시자격	우대사항
공 통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가공무원법 제 33 조의 결격사유가 없는 자 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등에 따른 취업지원 대상자(증명서 제출자에 한함)
해당분야	<ul style="list-style-type: none"> - 모집분야 석사학위 취득 5년 이상 (단, 업무의 특성상 학위보다 실무 경험과 경력이 중요함. 따라서 학사학위자의 경우 모집분야 관련 교육 경험, 연구경력, 국방 및 안보분야 근무 경력 10년 이상 같음) 	<ul style="list-style-type: none"> *최대 40점까지 가점부여 - 육군 예비역 장성급 이상 - 육군 보직(교육, 연구, 기획, 지휘 및 통제 등) 업무 수행 경험 - 국방 정책, 전력분야 업무 이해 및 경력 - 4차산업혁명 기술의 국방분야 적용업무 경험

3. 응시방법 및 기간

응시방법	지정 양식 작성하여 이메일로 제출 <ul style="list-style-type: none"> ○ 이메일 : memime@kaist.ac.kr (우편접수 받지 않음) ○ 메일 제목 : 초빙교수 지원_000(성명)
응시기간	2020년 5월 22일(금)부터 2020년 6월 8일(월) 까지

4. 제출서류

- 임용지원서(소정 양식)
- 임용지원서 내 명시된 별첨 자료
- 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(지원서 양식 내 포함)
- * 상기 제출서류를 하나의 PDF 파일로 취합하여 제출
- * 이메일 제목 : 초빙교수 지원_000(성명)

5. 채용 절차(예정)

전형 구분	세부내용	일 정(예정)	선발인원
서류심사	응시원서 서면 평가	'20년 6월 15일	2 배수 이내
인터뷰 및 채용심사	인터뷰 및 채용심사위원회 평가	'20년 6월 25일(이전)	2배수 이내
채용심사	운영위원회 심의	'20년 7월 2일(이전)	-
최종심사	교무처 심사	'20년 7월 14일(이전)	-
임 용	임용서류 작성 및 제출 등	'20년 7월 15일	1명

※ 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

6. 근로계약 정보

구 분	세부내용
고용형태	초빙교수
부 서	KAIST-육군연구소 설립추진단
근무형태	<input checked="" type="checkbox"/> 전일제 (주 5일, 09시-18시) <input type="checkbox"/> 시간제 협의 가능
계약기간	2020년 7월 15일 ~ 2021년 7월 14일 까지 (참여 과제 또는 사업이 조기종료 또는 연장될 경우 계약기간이 변동될 수 있음)
급 여	연봉 협의 / 세부내역은 추후 조정 ※ 4대 보험 포함(1년 이상 근무시 퇴직금 별도)

※ 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

7. 블라인드 채용 안내 (아래 금지 사항 기재시 감점 처리될 수 있음)

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 평점평균, 생년월일 기재란 없음.
- 학교명이 드러나는 이메일 주소 등 편견을 유발할 수 있는 사항 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 편견을 유발할 수 있는 사항 일체 기재 금지
- 블라인드 채용에 위배되는 지원자(서류 및 면접전형)는 부적격자로 판단되어 임용할 수 없음
- 제출한 서류가 사실과 다르거나 임용요건에 하자가 있을 경우 임용을 취소할 수 있음
- 제출한 서류는 일체 반환하지 아니함
- 지원자 중 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

8. 기타 안내

- 응시서류(원본) 반환청구기간: 접수마감일로부터 14일
- 채용비리로 인한 피해자 구제 연락처: KAIST 인사팀(insa@kaist.ac.kr)
- 친인척 합격자 공개: 지원자의 4촌 이내 친족(배우자, 4촌 이내의 혈족과 인척)이 카이스트 재직 임직원인 경우
친인척 채용인원 수를 홈페이지에 공개함(최종합격자는 임용서류에 친인척 내용 기재)
- 비위면직자 등은 공공기관에의 취업이 제한됨에 따라 모든 지원자는 '비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트(소정양식)'에 해당되는 문항을 체크하여 제출해야 함(근거: 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조).
- KAIST 기간제근로자(별정직) 퇴직 후 재임용 제한 규정 관련하여, KAIST 근무 경력이 있는 경우 응시원서(경험 혹은 경력사항)에 해당 내용을 반드시 기재해야 함. 근무 경력이 있음에도 불구하고 미기재 또는 거짓기재 시 채용이 취소될 수 있음.

9. 관련 문의: KAIST-육군연구소 설립추진단 유미

O42-350-7231 / memime@kaist.ac.kr