

채용분야	학과 일반 기술지원	분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			14.건설	01.건설공사관리	01.건설시공전관리	01.설계기획관리
					02. 건설시공관리	01. 건설공사공정관리
					03. 건설시공후관리	04. 건설공사공무관리
				02.토목	01.토목설계감리	01. 유지관리
				03.건축	01.건축설계감리	11.토목건설사업관리
			01.건축설계			
			02.건축구조설계			
			03.건축공사감리			
			23. 환경·에너지·안전	06. 산업안전	01. 산업안전관리	00. 산업안전관리공통직무
01. 기계안전관리						
02. 전기안전관리						
04. 화공안전관리						
05. 법률·경찰·소방·교도·국방	02. 소방·방재	01. 소방	04. 소방안전관리			
			06. 위험물안전관리			
20. 정보통신	01. 정보기술	03. 정보기술운영	01. IT시스템관리			
	03. 방송기술	03. 방송서비스	03. IT기술지원			
02. 경영회계사무	02. 총무 인사	01. 총무	01. 유무선통합서비스			
04. 교육/자연	01. 학교교육	01. 학교교육	02. 자산관리			
				실험실습 교과목 수업 지원 (NCS 미개발 분야)		
설립이념	○ 한국과학기술원법 - 깊이 있는 이론과 실제적인 응용력으로 국가 산업 발전에 기여할 고급 과학기술 인재 양성 - 국가 정책으로 추진하는 중장기 연구 개발과 국가 과학기술 저력 배양을 위한 기초응용 연구 수행 - 각 분야 연구 기관 및 산업계와 연계한 연구 지원					
KAIST 주요사업	○ 교육: 과학기술 글로벌 인재 양성 ○ 연구: 인류 난제 해결을 위한 연구 ○ 국제화: 글로벌 리더십 역량 강화 ○ 창업: 창업혁신 생태계 구축 및 발전					
성장 동력	○ Vision : 국가와 인류, 지구를 위한 독특한 빛깔의 세계 10위권 대학 ○ Mission: 인류의 행복과 번영을 실현하는 과학기술혁신대학 ○ QAIST: 창의인재, Post AI 융복합 연구, 글로벌 인재, 기술가치창출, 소통의 신뢰 ○ 3C Spirit : Challenge, Creativity, Caring					
담당 업무	○ 학과 운영을 위한 기술지원 업무 ○ 학과 시설물, 건물 신축, 리모델링 공사 등 시설 관리 ○ 연구, 실험실 안전 관리 ○ 학과 공동장비 운영 관리 ○ 신규 장비 도입 및 장비의 유지 보수 관리, 처분 등 ○ 학과 IT 시스템 운용 및 관리 ○ 교과목 수업 지원 ○ 기술 분야 행정 업무					
	설계기획관리	○ (기본구상) 건설공사의 필요성 검토하기, 관련 법령 검토하기, 건설공사시행에 따른 위험요소 예측하기, 사업비 검토하기 ○ (기본계획수립) 공사의 목표 설정하기, 공사수행계획 수립하기, 개략 공사비 산정하기, 재원조달계획 수립하기, 시설물 유지관리계획 수립하기, 사업 기대효과 분석하기				
	건설공사 공정, 공무 관리	○ (공정계획수립) 공정관리 고려사항 파악, ○ (공정관리를 위한 업무 조정) 업무 조정계획 수립하기, 합의 도출하기 ○ (유지관리 행정업무 수행) 행정 서류 작성하기, 민원행정 서류 준비하기				
	유지관리	○ (유지관리 계획 수립) 시설물 분류하기, 유지관리 항목 선정하기, 준공도서 검토하기, 현장 답사 실시하기, 법규 검토하기, 유지관리 상세 계획 수립하기 ○ (유지관리 행정업무 수행) 현장별, 지역별 필요 행정서류 작성하기, 유지관리 전 과정에 필요한 행정 서류 작성하기, 유지관리 예산 관리하기 ○ (유지관리 정보 수집) 현장별 설문 조사 실시하기, 사용자의 품질요구사항 수집하기 ○ (시설물 점검 실시) 점검 계획수립하기, 시설물 육안점검하기, 비파괴 검사 기본 사항 파악하기, 결함, 손상 부위 상태 확인하기, 점검 보고서 작성하기 ○ (시설물 성능 상태 분석) 시설물 외관상태 분석하기, 시설물 기능상태 분석하기, 시설물 내구성 평가하기 ○ (유지관리 개선사항 피드백) 사용자 만족도 반영하기, 시설물 성능평가 결과에 따라 후 조치하기, 현장 적용 공법에 대한 개선안 작성하기				
	토목건설사업관리	○ (건설사업관리 계획검토) 관련법규 검토하기, 현지역간 파악하기, 공사계약내용 검토하기, 하도급 적정성 검토하기 ○ (설계도서 검토) 공종별 설계도서 검토하기, 시공성 검토하기, 현장여건과 일치여부 확인하기, 개선·제안공법 검토하기, 설계적정성 검토하기 ○ (안전·위험 관리) 안전관리계획서 검토 확인하기, 안전교육·안전점검·안전진단 시행 확인하기, 재해예방·비상대책수립 검토하기				
	건축(구조), 실내건축 설계, 감리	○ (건축평,입,단면 계획) 동선계획하기, 평,입,단면 계획하기 ○ (프로젝트 파악) 건축물의 용도 파악하기, 사례조사하기, 관련설계기준 검토하기 ○ (실내건축설계 계획) 공간 계획하기, 재료 계획하기, 색채계획 작성하기				
	기계안전관리	○ (기계설비 안전관리) 기계설비 확인하기, 신규 기계설비 설계 상 안전관리 고려사항 확인하기 ○ (기계안전점검) 기계, 전기설비별 특성을 이해하고 기계 위험요인 파악하기, 기계설비별 특성에 따른 안전조치 방안 마련하기				
	전기안전관리	○ (전기설비 안전관리) 수용설비 확인하기, 부하설비 확인하기, 예비전원설비 확인하기 ○ (전기안전관리) 전기안전관리 특성 분석하기, 안전관리범위 구체화하기				

직무수행내용	화공안전관리	○ (화학물질 안전관리 실행) 화학물질 확인하기, 유해 위험성 확인하기, MSDS작성 실행하기, 화학물질 취급설비 개념 확인하기, 방호조치계획 수립하기 ○ (화학설비 위험성평가) 위험성평가 준비하기, 위험성평가 실시하기, 위험성평가 관리하기, 위험성평가 결과 활용하기, 시스템 안전관리 적용하기 ○ (비상조치 대비 대응) 자체매뉴얼 개발하기, 비상조치계획 수립하기, 비상대응 교육 훈련하기, 비상대응 훈련결과 평가하기 ○ (안전보건문화의 실현) 안전보건문화 개념 설정하기, 안전보건문화 실천방안 도출하기, 안전보건문화 실천 확인하기 ○ (화재 폭발 예방) 화재 폭발의 위험성 파악하기, 화재 폭발 관련정보 제공하기, 화재 폭발 예방 및 사고 대응하기, 산업현장의 화재 폭발사고 사례 정보 제공하기
	소방안전관리	○ (소방안전 관리 감독) 위험요소 파악하기, 공사장 소방안전 관리하기, 소방안전관리 감독하기, 화기취급 감독하기 ○ (자율점검) 건물하자 점검하기, 화재원인 점검하기, 준공 후 점검하기, 상주 점검하기 ○ (소방시설 유지보수) 시설물 현황 파악하기, 점검계획 작성하기, 외관 점검하기, 보수할 문제점 파악하기, 노후불량시설 보수하기 ○ (사고대응조치) 지침서 작성하기, 비상연락망 수립하기, 소방시설 작동하기, 상황전파 신고하기(방재실, 안전팀)
	위험물안전관리	○ (저장취급 위험물 분류) 물질자료 수집하기, 성상 조사하기, 류별 분류하기, 위험성 표시하기 ○ (위험물안전관리 감독) 위험물 저장취급 감독하기, 위험물시설 유지관리 감독하기, 위험물시설의 보수에 대한 안전 감독하기, 위험물 운반 전 감독하기 ○ (위험물안전관리 교육훈련) 교육훈련 세부계획 수립하기, 교육훈련 준비하기, 교육훈련 실시하기, 교육훈련 평가하기 ○ (위험물 사고 시 비상대응) 위험물 사고 대비하기, 사고대응 매뉴얼 파악하기, 위험물 사고 대응하기, 위험물 사고 보고하기, 사고현장 복구하기 ○ (위험물 행정처리) 예방규정 작성하기, 신고서류 작성하기, 안전관리 인력관리하기
	IT시스템관리	○ (IT시스템 통합관리) IT시스템 유지보수 관리하기 ○ (HW 운영관리) 단말장치 운용하기, IT시스템 서버운용하기, HW 장애처리 하기
	IT기술지원	○ (기술지원 서비스 기획)기술지원 정책 수립하기,기술지원 조직 운영 계획 수립하기 ○ (기술지원 대상 인수) 기술지원 대상 환경 분석하기,기술지원 대상 서비스 체계 수립하기 ○ (시스템 개선 대응) 개선 방안 수립하기,개선 방안 처리하기,개선 결과 보고하기
	유무선통합서비스	○ (유무선 통합망 관리) 장비관리하기, 망구성 최적화 하기 ○ (유무선 통합시스템 유지보수) 예방점검하기, 장애진단하기, 장애복구하기 ○ (유무선 통합시스템 정보보안체계 관리) 정보보안 문제 개선하기, 정보보안 예방활동 하기
	자산관리	○ (자산취득) 자산취득계획 수립하기 ○ (업무용 부동산관리) 사무 공간 확보하기, 임대차 관리하기, 시설물 관리하기 ○ (자산처분) 처분기준 결정하기, 처분방법 결정하기, 처분하기
	실험실습 교과목 수업 지원 (직접 작성)	○ (실험실습 요구분석)운영환경 분석, 수업일정 계획 ○ (실험실습 자원조사)인적자원 조사, 물적자원 조사, 재정자원 조사, 정보자원 조사 ○ (실험실습 교수학습자료개발)교수학습지도안 작성, 교수학습 보조자료 제작, 실험실습 기자재 확인, 실험실습 재료 확인 ○ (실험실습 교수업무 실행)목표 설정 및 이론 안내, 학습자 안전관리, 현장실험실습 운영, 실습결과 평가, 평가결과 피드백 ○ (실험실습 사후 관리)실험실습 수업 지도 개선안 도출, 예산집행 및 증빙서류 정리
필요지식	○ 설계기획관리 : 사업기대효과를 검토할 수 있는 지식 ○ 건설공사공정, 공무 관리 : 공정관리 전반의 업무수행 과정, 계약관련법 ○ 유지관리 : 시설물 별 건설재료, 시공, 유지관리 기초 지식 ○ 토목건설사업관리 : 계약 체결에 관한 전반적 프로세스에 관한 지식, 설계도면/보고서 검토에 대한 지식 ○ 건축(구조), 실내건축 설계, 감리 : 구조설계 건축물의 용도, 종류, 특성에 대한 전반적인 지식, 실내건축 설계 프로세스에 대한 지식 ○ 기계안전관리 : 기계설비 공정해석, 기계기구 사용방법 ○ 전기안전관리 : 전기도면 해석, 측정장비 사용방법 ○ 화공안전관리 : 화학물질 이론에 대한 지식, 각종 장치의 종류 및 원리 ○ 소방안전관리 : 소방시설공사방법, 국가화재안전기준 ○ 위험물안전관리 : 위험물 저장 취급 기준 ○ 자산관리 : 문서 작성법 ○ IT시스템 관리 : 오류나 예외상황 발생 시 적절한 조치 기법 ○ IT기술지원 : 정보시스템의 기술 구성 ○ 유무선통합서비스 : 유무선 통합시스템의 구성에 따른 장비 기반 기술	
필요기술	○ 설계기획관리 : 도서 및 인터넷을 이용한 관련 법령 계획의 검색, 파악능력 ○ 건설공사공정, 공무 관리 : 시공기법 및 공정계획 분석능력 ○ 유지관리 : 계약 내용 파악 능력, 시방 내용 해석 ○ 토목건설사업관리 : 설계도서 검토 기술, 관계기관 발주처 협의 등의 문제해결 능력 ○ 건축(구조), 실내건축 설계, 감리 : 사례조사 방법 및 적용 기술, 건축 관련 법률의 종류와 체계 파악 능력, 개념 정립과 논리적인 전개 능력 ○ 기계안전관리 : 기계설비 위험요인 도출 능력, 안전성 확보방안 제시 기술 ○ 전기안전관리 : 측정장비 사용방법, 위험요소 파악능력 ○ 화공안전관리 : 위험물 누출 시 대처방법에 대한 기술, 유해위험성 검색에 대한 기술 ○ 소방안전관리 : 소방시설의 운용 기술 ○ 위험물안전관리 : 위험요소 파악 능력, 감독 지침 및 관리대장 작성 능력 ○ 자산관리 : 문서작성 기술 ○ IT시스템 관리 : 장애 발생 시 적절한 복구 조치 능력 ○ IT기술지원 : 개선 대상 및 관련 하드웨어 및 소프트웨어의 점검 기술 ○ 유무선통합서비스 : 단위 장비별 성능진단 능력	
직무수행태도	○ 설계기획관리 : 자료 수집의 적극적인 태도, 법령 및 관련 계획의 모든 내용을 검토하는 세밀함, 성실성, 집중력 있는 태도 ○ 건설공사공정, 공무 관리 : 주요공정 및 개략공정의 협의를 위한 우호적이고 협조적인 태도, 합리적인 공정관리 도출 ○ 유지관리 : 관련 서류 및 법규 이해 노력 ○ 토목건설사업관리 : 각종 데이터의 다양한 응용 의지, 검토한 사항들을 보완 요청하는 적극적인 태도, 상호 협력하는 노력 ○ 건축(구조), 실내건축 설계, 감리 : 복잡한 것을 각각의 관련성을 파악하고 핵심적인 사항을 분류하는 태도, 목적에 따른 공간의 이해 태도 ○ 기계안전관리 : 분석적, 경험적 사고, 위험요인 발굴, 제거 의지 ○ 전기안전관리 : 안전수칙 준수 태도 ○ 화공안전관리 : 기술기준 준수, 안전사항 준수 ○ 소방안전관리 : 안전수칙 준수 태도 ○ 위험물안전관리 : 위험요소 개선 노력, 기술기준을 준수하려는 의지 ○ 자산관리 : 자산 관련 폭넓은 이해 노력, 수행업무에 대한 전문적 지식 확보 노력 ○ IT시스템 관리 : 시스템 장애 발생 시 적절한 조치 및 보고 등 문제를 해결하려는 의지 ○ IT기술지원 : 고객 지향 태도 및 원활한 의사소통 ○ 유무선통합서비스 : 시스템의 운용 현황 수시점검	
직업기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 기초통계 능력, 정보처리 능력, 자기개발능력, 외국인 이용자와 의사소통 능력(영어), 대인관계 능력, 조직이해능력 등	
참고사이트	www.ncs.go.kr , www.kaist.ac.kr	