

# KAIST 서울캠퍼스운영팀 부직학생 모집공고(안)

## 1. 모집 분야 및 직무

직종	모집분야	인원	모집 구분	직무
행정직	부직학생 (서울캠퍼스운영팀)	1명	신입	- 부서 행정업무 보조 및 문서수발 - 서울캠퍼스 대표전화 안내 업무
합계		1명		

- ※ 적격자 부재 시 선발인원이 없을 수 있음
- ※ 채용과정에서 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

## 2. 응시 자격 및 우대사항

모집분야	응시자격	우대사항
부직학생 (서울캠퍼스운영팀)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 국가공무원법 제 33 조의 결격사유가 없는 자</li> <li>◦ 대학교 재학 중인 자*</li> <li>(야간대 재학생 혹은 주간대 휴학생 등 근무 시간에 지장이 없는 자)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 직무 관련 교육, 자격, 경험 및 경력 보유자</li> <li>◦ 장기근무 가능자 우대</li> <li>◦ OA 활용 가능자 우대</li> </ul>

- \* 부직학생은 KAIST에서 대학생들에게 직무 경험 기회를 제공하기 위해 마련한 경과적 일자리로, “대학 재학 여부”를 입사 지원서에 기재하도록 하고 있으며, 채용 시 재학증명서를 제출해야 함

## 3. 응시방법 및 기간

응시방법	이메일 주소(gyho@kaist.ac.kr) 로 응시원서 송부
응시기간	2021년 1월 22일 까지 제출 분에 한함

- 취업지원대상자 증명서 외 증빙 서류는 최종 합격자에 한해 제출

## 4. 채용 절차

전형 구분	세부내용	일정 (합격자 발표 기준)	선발인원
서류전형	응시원서 및 자기소개서 서면 평가	2021. 1. 25. ~ 1. 26.	3 배수
면접전형	면접	2021년 1월 28일내	1배수
임용	임용서류 작성 및 제출 등	2021년 2월 3일	

- ※ 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

## 5. 근로계약 정보

구 분	세부내용
고용형태	기간제
부서	서울캠퍼스운영팀
근무형태	전일제 (주 5 일, 09 시-17 시), 주당 35 시간 근무
계약기간	2021년 2월 3일 ~ 2022년 2월 2일 (6개월 단위 계약연장 )
급 여	1,592,130원/월(세전 기준, 총액연봉제) / 최저시급 기준에 따름

※ 기타 사항은 관련 규정 및 법령에 따름

## 6. 관련 문의

- 담당자 : 서울캠퍼스운영팀 곽용호
- 연락처 : (02)958-3275
- 이메일 : gyho@kaist.ac.kr