

한국과학기술원 NCS 기반 직무기술서 - 연구직

| 채용분야 | *연구직 | 분류체계 | 대분류 | 중분류 | 소분류 | 세분류 |
|---------------|--|------|------------|-----------|-----------------------|--------------------|
| | | | *02.경영회계사무 | *02.총무·인사 | *02.인사·조직 *03.일반사무 | *01.인사 *02.사무행정 |
| 설립이념 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 한국과학기술원법 - 깊이 있는 이론과 실제적인 응용력으로 국가 산업 발전에 기여할 고급 과학기술 인재 양성 - 국가 정책으로 추진하는 중장기 연구 개발과 국가 과학기술 저력 배양을 위한 기초응용 연구 수행 - 각 분야 연구 기관 및 산업계와 연계한 연구 지원 | | | | | |
| KAIST 주요사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Education: 창의적 인재 육성, 융합교육 강화, 글로벌 과학기술 리더 양성, 교육인적 역량 강화 ○ Research: 우수 연구 과제 발굴 지원, 특성화된 연구인력 확보, 창업문화 선진화, 고부가가치 지적재산권 창출 및 기술이전/사업화 촉진, 선도적 대형과제 발굴 ○ Cooperation: 국제적 수준의 근무 환경 조성, 글로벌 리더십을 위한 다양한 협력 ○ Administration: 외국인 학생·교원 대상 행정·기술 서비스 제공(Bi-lingual Campus 운영 지원) | | | | | |
| 성장 동력 | <ul style="list-style-type: none"> ○ Vision: 글로벌 가치창출 세계 선도대학(Global Value-Creative World-Leading University) <ul style="list-style-type: none"> - 지식창조형 글로벌 융합인재 양성 허브 (Hub for Fostering Knowledge Creation and Global Convergence Talents) - 세계적 신지식 신기술 창출 진원지(Center for the World-Leading New Knowledge and Technology) ○ 5대 혁신: 교육혁신, 연구혁신, 기술사업화혁신, 국제화혁신, 미래전략혁신 ○ 3C Leadership: Change(변화), Communication(소통), Care(돌봄) | | | | | |
| 담당 업무 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 연구과제 수행 전반 지원 ○ 과제 홍보 및 브로셔 제작, 홈페이지 등 지원 | | | | | |
| 직무수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 연구과제 수행위한 연구사업 전반 지원/협력 ○ 기본연구수행에 필요한 행정지원 | | | | | |
| 필요지식 | ○ 포토샵, PPT 3D, 및 정보통신 기술에 대한 이해 | | | | | |
| 필요기술 | ○ 연구과제 홍보 및 홈페이지 유지/ 보수에 필요한 언어 이해 | | | | | |
| 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 개발자 간의 원활한 의사소통 태도 ○ 분석을 정확하고 세밀하게 하려는 태도 ○ 자발적 동기 부여 ○ 문제해결을 위한 분석적인 사고와 창의성 ○ 책임감 및 근면성을 겸비한 주인의식 | | | | | |
| 직업기초능력 | ○ 직업윤리, 기술능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력 | | | | | |
| 참고사이트 | www.ncs.go.kr, www.kaist.ac.kr | | | | | |