전 과 지 원 서

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 과 정 |  | | 학과(부)  /전공 |  | | 학 번 | |  |
| 학생구분 |  | | 성 명 |  | | 입학년월 | | 년 월 일 |
| 전과희망학과 | |  | | | 소속기관 | |  | |
| 이수학점 | | 총 학점 (평점 : ) | | | | | | |
| 전과사유  (부족할 경우 별지 사용) | |  | | | | | | |

위와 같이 전과신청 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

본 인 : (인)

보증인 : (인)

【지도교수 및 학과(부)장/책임교수 승인】

|  |  |
| --- | --- |
| **현 소 속 학과(부)/전공** | **전 과 희 망 학과(부)/전공** |
| (의견)  지 도 교 수 : (인)  학과(부)장/책임교수 : (인) | (의견)  지 도 교 수 : (인)  학과(부)장/책임교수 : (인) |

\* 현 소속학과 학과(부)장 (지도교수가 학과(부)장인 경우 단과대학장)과 학생이 협의하여 필요하다고 판단될 때에는 현 소속 학과 지도교수의 추천을 생략할 수 있다.

한국과학기술원 총장 귀하

**※ 첨 부 : 성적증명서(원본) 1부**

※ 학사과정 학생의 보증인은 부모의 서명/날인을 하여야 함.

석․박사과정 학생의 보증인은 일반장학생의 경우 소속기관의 직인 날인을, 국비․과기원 장학생의 경우 부모의 서명/날인을 하여야 함.

과기서59(21.0cm×29.7cm)