|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 수강신청 변경․취소 및 재수강신청확인서(석·박사과정)  20 학년도 학기 | 지도교수 | 학과(부)장 |
| 성명 |  |  |
| 서명 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 학과(부) |  | 학 번 |  | 성 명 |  |
| 연락처 |  | \*아래 사항 중 해당되는 경우는 체크(√)해 주시기 바랍니다. |
| 학생구분 | 국비( ), KAIST장학생( ), 일반장학생( ) | 수업구분 | 전일제( )시간제( ) | 예외구분 | - 전일제 13~18학점 수강( )- 시간제 10~12학점 수강( )- 학사과정 전공과목 수강( ) |

|  |
| --- |
| 신 청 할 과 목 |
| 연번 | 교과목 코드 | 분반 | 교 과 목 명 | 강-실-학 | 교과목 담당교수 | 비고 |
| 교수명 | 확인(서명) |
| 1 |  |  |  | - - |  |  |  |
| 2 |  |  |  | - - |  |  |  |
| 3 |  |  |  | - - |  |  |  |
| 4 |  |  |  | - - |  |  |  |
| 5 |  |  |  | - - |  |  |  |

|  |
| --- |
| 취 소 할 과 목 |
| 연번 | 교과목코드 | 분반 | 교 과 목 명 | 강-실-학 | 교과목 담당교수 | 비고 |
| 교수명 | 확인(서명) |
| 1 |  |  |  | - - |  |  |  |
| 2 |  |  |  | - - |  |  |  |
| 3 |  |  |  | - - |  |  |  |

|  |
| --- |
| 재 수 강 신 청 할 과 목 |
| 연번 |  최 초 수 강 내 역  | 이번 학기 재수강 신청 과목 |
| 이수년도/학기 | 교과목코드 | 교 과 목 명 | 성적 | 교과목 코드(분반) | 교과목 담당교수 |
| 교수명 | 확인(서명) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

※ 수강신청 변경 또는 취소 후 총 신청학점은 전일제 수업대상자의 경우 9학점 이상 12학점 이하,

 시간제 수업대상자의 경우 1학점 이상 9학점 이하를 원칙으로 함.

 - 다만, 지도교수 및 학과(부)장이 특별히 승인하는 경우 전일제는 18학점, 시간제는 12학점까지 가능함.

 ※ **수기로 작성한 수강신청 변경․취소원은 해당 과목 담당교수의 확인을 받은 후 학적팀**

 **(창의학습관 1층)으로 제출하여야 함.**

 **※ 아래에 해당하는 경우, 상단 지도교수 및 학과(부)장의 확인을 추가로 받아 제출하여야 함.**

 **가. 전일제 13학점 이상 18학점 이하 수강신청하는 경우**

 **나. 시간제 10학점 이상 12학점 이하 수강신청하는 경우**

 **다. 학사과정 전공과목(4단위 난이도) 수강신청하는 경우 (교과과정 운영지침 제16조 제2항)**

 ※ **재수강 신청 시** 지정된 납부기간동안 재수강료를 **납부해야** 하며, **미납시 수강 취소됨**.

 년 월 일